



## **Bases Concurso Programa de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad Convocatoria 2018**

Servicio Nacional de la Discapacidad SENADIS | Ministerio de Desarrollo Social  
Gobierno de Chile

2018

### **Bases Técnicas-Administrativas**

## **CONCURSO NACIONAL DE APOYO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARA LA INCLUSIÓN DE ESTUDIANTES EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> Para el Servicio Nacional de la Discapacidad, el concepto de «estudiante en situación de discapacidad» enfatiza la responsabilidad del entorno en la determinación de la discapacidad. No obstante, tanto la Convención de Naciones Unidas que establece derechos para las personas con discapacidad, como la Ley N°20.422, consideran el concepto de «persona con discapacidad», el cual para todos los efectos es reconocido por SENADIS.

## TEMARIO

1. ASPECTOS GENERALES	4
2. RECURSOS DISPONIBLES	5
3. ETAPAS DE LA CONVOCATORIA	7
4. POSTULACIÓN	8
4.1 ¿Quiénes Pueden postular?	8
4.2 ¿Quiénes son los(as) Estudiantes que participan en el proyecto?	8
4.3 Inhabilidades	9
4.4 Medio de Postulación	10
4.5 Proceso de Acreditación ante SENADIS	11
4.6 Período de Consultas	12
5. ADMISIBILIDAD	12
5.1 Requisitos de Admisibilidad	12
5.3 Notificaciones	14
6. EVALUACIÓN TÉCNICA	14
6.1 Criterios / Puntuación General	15
6.2 Criterios / Puntuación Adicional	17
7. ADJUDICACIÓN	18
7.1 Criterios de adjudicación	18
7.2 Lista de Espera	19
8. SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS	20
8.1 Instrumento de Garantía	21
8.1.1. Organizaciones Privadas:	22
8.1.2. Municipalidades y servicios públicos:	22
9. EJECUCIÓN	23
9.1 Plazos de ejecución	23
9.2 Transferencia de recursos.	23
9.3 Ejecución de proyectos.	23
9.4 Supervisión y seguimiento.	24
9.5 Solicitud de modificación.	24
9.6 Difusión.	25
9.7 Cierre.	26
9.7.1 Causales de incumplimiento	26
10. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	27
10.1. Fin.	29
10.2. Propósito.	29
10.3. Glosario.	30

**Bases Concurso Programa de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad Convocatoria 2018**

Servicio Nacional de la Discapacidad SENADIS | Ministerio de Desarrollo Social  
Gobierno de Chile

10.3.1 Áreas de Financiamiento	30
10.3.2 Ajustes Necesarios	30
10.3.3 Postulante	30
10.3.4 Adjudicatario(a)	30
10.3.5 Participante Beneficiario(a)	31
10.3.6 Convenio	31
10.3.7 Formulario de Postulación (Anexo N°1)	31
10.3.8 Centros de Apoyo.	31
10.4 Acciones para la inclusión de las personas en situación de discapacidad	32
Escuelas Especiales	32
Educación Inicial	33
Educación Básica	34
Educación Media	35
Educación Superior	36
10.5 Especificaciones financieras	37
10.6 Plazos de ejecución de las propuestas	37
11. ANEXOS	38
ANEXO N°1: Formulario de postulación financiamiento (en línea)	39
ANEXO N°2: Declaración Jurada Simple	48
ANEXO N°3: Tabla de Chequeo	49
ANEXO N°4: Perspectiva de Género	52
ANEXO N°5: Perspectiva de Pueblos Indígenas	54
ANEXO N°6: Certificado de Acreditación de Calidad Indígena, CONADI	55
ANEXO N°7: Direcciones de SENADIS en Regiones	56
ANEXO N°8: Plan de Tratamiento	58
ANEXO N° 9: Carta de Compromiso de Participación por parte de los Beneficiarios y de Difusión de la Iniciativa por parte del proponente.	59

## 1. ASPECTOS GENERALES

Servicio Nacional de la Discapacidad (SENADIS) fue creado por mandato de la Ley N°20.422, que establece Normas sobre Igualdad de Oportunidades e Inclusión Social de Personas con Discapacidad, para promover la igualdad de oportunidades, inclusión social, participación y accesibilidad de las personas en situación de discapacidad.

En el cumplimiento de una de sus funciones, el Servicio Nacional de la Discapacidad debe «financiar, total o parcialmente, planes, programas y proyectos», para lo que, entre otras acciones, desarrolla cada año el **Concurso Nacional de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad**.

El Objetivo del Concurso es disminuir barreras de los factores contextuales de instituciones educativas de todos los niveles y modalidades que tienen estudiantes en situación de discapacidad, a través de proyectos con pertinencia técnica y territorial, desde el enfoque de la Educación Inclusiva.<sup>2</sup>

En el marco de los artículos 64 y 65 de la Ley N°20.422, el financiamiento de proyectos resultará de un proceso que termina en una propuesta de adjudicación presentada por el Consejo Consultivo de la Discapacidad a la Dirección Nacional de SENADIS, asegurando la transparencia en la selección de proyectos.

Las presentes Bases, se entienden conocidas y aceptadas por todas las partes proponentes. Podrán obtenerse en forma gratuita, desde el **24 de octubre 2017**, en la página institucional [www.senadis.gob.cl](http://www.senadis.gob.cl).

---

<sup>2</sup> Si bien no se ha descrito en la legislación chilena el concepto de «Educación Inclusiva», es posible remitirse al Artículo N°24 de la Convención sobre los derechos de las personas con discapacidad, que hace referencia al derecho a una educación sin discriminación y sobre la base de la igualdad de oportunidades. En su numeral dos, el artículo señala que al hacer efectivo el derecho a la educación, los Estados Partes asegurarán que “las personas con discapacidad no queden excluidas del sistema general de educación por motivos de discapacidad, y que los niños y las niñas con discapacidad no queden excluidos de la enseñanza primaria gratuita y obligatoria ni de la enseñanza secundaria por motivos de discapacidad”, entre otras cosas.

## 2. RECURSOS DISPONIBLES

El Concurso Nacional de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad dispone de **\$375.000.000** (trescientos setenta y cinco millones de pesos), pudiendo financiar iniciativas que vayan desde los \$2.000.000 (dos millones de pesos) hasta los \$10.000.000 (diez millones de pesos).

Una misma entidad podrá adjudicar un máximo de dos proyectos en total, siempre y cuando sean de distinta región del país.

**IMPORTANTE:** Existiendo un límite de dos proyectos a adjudicar por institución postulante, se debe considerar la siguiente excepción:

- Las **Instituciones de Educación Superior públicas o privadas**, reconocidas por el Estado, podrán adjudicarse un proyecto por región.
- Las **Municipalidades y/o Corporaciones Municipales** podrán adjudicarse un máximo de 2 proyectos a nivel comunal, siempre y cuando, las instituciones educativas ejecutoras sean distintas entre sí.
- La **Junta Nacional de Jardines Infantiles JUNJI** y la **Fundación INTEGRAL**, podrá adjudicarse un máximo de un proyecto por región.

Para todas estas excepciones, se mantiene el financiamiento de iniciativas que van desde los \$2.000.000 (dos millones de pesos) hasta los \$10.000.000 (diez millones de pesos).

Los recursos se distribuirán regionalmente, considerando la prevalencia de discapacidad regional (Segundo Estudio Nacional de la Discapacidad 2015, SENADIS), y el monto adjudicado por cada región en el Concurso 2016 y 2017.

En el cuadro siguiente se presenta el detalle del financiamiento disponible por región:

<b>Nº</b>	<b>Región</b>	<b>Monto Disponible</b>
1	Arica y Parinacota	\$ 14.000.000
2	Tarapacá	\$ 14.000.000
3	Antofagasta	\$ 15.000.000
4	Atacama	\$ 13.000.000
5	Coquimbo	\$ 18.000.000
6	Valparaíso	\$ 27.000.000
7	Metropolitana	\$ 80.000.000
8	Libertador Bernardo O'Higgins	\$ 19.000.000
9	Maule	\$ 22.000.000
10	Bíobío	\$ 60.000.000
11	Araucanía	\$ 30.000.000
12	Los Ríos	\$ 16.000.000
13	Los Lagos	\$ 20.000.000
14	Aysén	\$ 12.000.000
15	Magallanes y Antártica Chilena	\$ 15.000.000
<b>TOTAL</b>		<b>\$375.000.000</b>

De existir remanentes del presupuesto regional, una vez efectuado el proceso de adjudicación, dicho monto podrá adjudicarse conforme a los dispuestos en el Punto 7.2 de las presentes bases.

### 3. ETAPAS DE LA CONVOCATORIA

Hitos	Fechas
Publicación Bases	martes, 24 de octubre de 2017
Inicio postulación	martes, 24 de octubre de 2017
Cierre postulación	lunes, 20 de noviembre de 2017 (14:00 horas)
Inicio consulta Bases	martes, 24 de octubre de 2017
Cierre consulta Bases	martes, 31 de octubre de 2017
Publicación resultados de las consultas a las Bases	martes, 07 de noviembre de 2017
Admisibilidad Jurídica y Técnica	martes 21 de noviembre hasta al 04 de diciembre 2017
Solicitud de complementación de antecedentes Notificación vía correo electrónico (plazo para remitir documentos de 5 días hábiles contados desde el día siguiente hábil de la notificación)	miércoles 13 de diciembre
Notificación de Resolución de desistimiento	jueves 28 de diciembre 2017
Inicio de Evaluación Técnica de los proyectos	jueves 4 de diciembre 2017 al viernes 29 de diciembre 2017
Presentación al Consejo Consultivo Nacional de SENADIS	Semana del 02 de enero 2018
Publicación resolución adjudicación y lista de espera	miércoles, 10 de enero de 2018
Suscripción y aprobación de convenios	lunes, 22 de enero 2018 al lunes 12 de marzo 2018
Remesas	desde el 28 marzo
Publicación Proyectos Desistidos y Adjudicación Lista de Espera	miércoles, 21 de marzo de 2018

## 4. POSTULACIÓN

### 4.1 ¿Quiénes Pueden postular?

Podrán postular al Concurso Nacional de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad, de acuerdo a lo establecido en el punto N° 10. Especificaciones Técnicas de las presentes bases:

Universidades, Institutos Profesionales y Centros de Formación Técnica y toda Institución de Educación Superior reconocida por el Estado. Municipalidades, Corporaciones, Fundaciones, Sociedades cuyo objeto sea de educación, además, Entidades Religiosas de Derecho Público constituidas conforme a la Ley n° 19.638, Personas Jurídicas de Derecho Canónico y toda Persona Jurídica sostenedora de Instituciones Educativas (Jardines Infantiles, Liceos o Colegios, Escuelas Especiales, Escuelas o Aulas Hospitalarias), que cuenten con Rol Base de Datos del Ministerio de Educación<sup>3</sup>; Jardines Infantiles JUNJI, de administración directa o Vía Transferencia de Fondos (VTF) que cuenten con código de establecimiento JUNJI, Jardines Infantiles INTEGRA que cuenten con código de establecimiento INTEGRA, Jardines Infantiles particulares que cuenten con reconocimiento de JUNJI.

### 4.2 ¿Quiénes son los(as) Estudiantes que participan en el proyecto?

Los proyectos postulados deben considerar a estudiantes en situación de discapacidad **inscritos/as en el Registro Nacional de la Discapacidad (RND) o que tengan resolución de COMPIN por Discapacidad.**

#### Requisitos de los(as) Estudiantes:

✓ Para estudiantes menores de 6 años que no cuenten con RND al momento de postular el proyecto, se deberá presentar su Determinación Diagnóstica (Certificado Médico de su Diagnóstico) firmada por el(a) médico tratante, en conjunto con el Plan de Tratamiento (**Anexo N°8**) firmado por un/a profesional del equipo médico tratante, ambos con una antigüedad no superior a 180 días contados desde la fecha de presentación de antecedentes. La Determinación Diagnóstica y el Plan de Tratamiento podrá ser reemplazada por el **Formulario Único Valoración de Salud del MINEDUC**<sup>4</sup> que, determina el diagnóstico y el plan de trabajo

<sup>3</sup> La vigencia de las entidades de educación superior, ante el Ministerio de Educación se verificará a través de la base de datos disponible en el portal "Mi futuro": <http://www.mifuturo.cl/index.php/donde-y-que-estudiar/buscador-de-instituciones>

<sup>4</sup> Para más información respecto del Formulario de Valoración Salud, revisar el siguiente link: [http://portales.mineduc.cl/index2.php?id\\_portal=20&id\\_seccion=3084&id\\_contenido=12803](http://portales.mineduc.cl/index2.php?id_portal=20&id_seccion=3084&id_contenido=12803)

del(a) estudiante al inicio del año escolar. El formulario presentado deberá corresponder al año 2017.

Aspectos relevantes a tener en consideración:

- ✓ Los proyectos postulados deben beneficiar directamente, al menos, a un(a) estudiante en situación de discapacidad con RND o menor de 6 años que presente los antecedentes mencionados en el primer punto del N°4.2 de las presentes bases “Quiénes son los(as) estudiantes que participan del proyecto”
- ✓ Se debe presentar evidencia del compromiso de participación de los(as) estudiantes que participarán en el proyecto y/o sus padres o apoderados, según corresponda, para lo que deberá presentar [Anexo N°9](#), con la nómina de estudiantes y la firma de estos, evidenciando su compromiso de participación en el proyecto. Esta situación será parte de la evaluación técnica del proyecto.
- ✓ El proyecto debe generar estrategias inclusivas que den respuesta a la situación del(a) estudiante beneficiario(a) directo(a) de forma pertinente.
- ✓ No existe un límite de estudiantes a beneficiar por iniciativa.

### 4.3 Inhabilidades

No podrán postular:

- a. Entidades que tengan menos de un año de existencia legal al día del cierre las postulaciones esto es al **20 de noviembre de 2017**. SENADIS verificará esta información de acuerdo a la documentación requerida en el punto 4.5 Proceso de Acreditación ante SENADIS.
- b. Entidades que tengan obligaciones pendientes con SENADIS<sup>5</sup>, según conste en los registros de SENADIS.
- c. Entidades que tengan litigios pendientes con SENADIS.
- d. Entidades cuyos(as) representantes legales, socios(as), directivos(as) o administradores(as) tengan litigios pendientes con SENADIS.
- e. Entidades cuyos(as) representantes legales, socios(as), directivos(as) o administradores(as) estén condenados(as) por crimen o simple delito.
- f. Entidades que tengan entre sus trabajadores(as) con funciones directivas a personas que a la vez sean funcionarios(as) directivos de SENADIS.

---

<sup>5</sup> Se entenderá por obligación pendiente aquella en que la institución proponente, debiendo hacerlo, no haya efectuado la restitución total o parcial de los recursos entregados, o bien cuando no haya efectuado la rendición dentro de plazo, o habiéndose efectuado dentro de plazo, SENADIS realizará observaciones que no se hubieran subsanado.

- g. Sociedades de personas en la que los(as) funcionarios(as) directivos(as) de SENADIS, o de las personas unidas a ellos(as) por los vínculos de parentesco descritos en la letra b) del artículo 56 de la Ley nº 18.575, Ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, formen parte.

Los criterios expuestos de las letras d., e., f. y g. serán acreditados mediante la declaración jurada simple (No ante Notario Público), de acuerdo al formato del [Anexo N°2](#), la que deberá ser firmada por su representante legal. La veracidad de la información ahí contenida es de exclusiva responsabilidad de la entidad postulante.

#### 4.4 Medio de Postulación

Para postular al Concurso Nacional de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad 2018, los pasos a seguir son los siguientes:

- ✓ Ingresar a <http://www.senadis.gob.cl> y dirigirse al ícono “Concurso Nacional de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad” “. **(El sistema de postulación estará disponible desde el martes 24 de octubre y hasta las 14:00 horas del lunes 20 de noviembre de 2017).**
- ✓ Completar el Formulario de Postulación y envío en línea: El Formulario Único de Postulación, en adelante FUP, será el único formato y canal válido disponible para la formulación de proyectos. El llenado de todos los campos del FUP será obligatorio, salvo los que se indiquen explícitamente como voluntarios. Este formulario deberá ser llenado en la plataforma institucional dispuesta por SENADIS y ser enviada por el mismo medio (no se aceptará la presentación de formularios de forma presencial) a la cual se podrá acceder desde la web institucional, [www.senadis.gob.cl](http://www.senadis.gob.cl), desde el **24 de octubre 2017**.
- ✓ Es responsabilidad del(a) postulante completar de forma íntegra, correcta, clara y legible el formulario.
- ✓ Es obligatorio adjuntar los siguientes documentos digitalizados en formatos PDF o archivos comprimidos ZIP o RAR:
  - Carta de compromiso de difusión y participación por parte del(a) adjudicatario(a) firmada por el(a) Representante Legal Vigente y por parte de los beneficiarios. [\(Anexo N°9\)](#)
  - Declaración Jurada Simple debidamente firmada [\(Anexo N°2\)](#).
  - Fotocopia del RUT de la entidad.
  - Fotocopia Cédula de Identidad del(a) Representante Legal Vigente.

- Documento que acredite cuenta bancaria de la institución postulante. (nombre del banco, tipo de cuenta y n° de la cuenta)
- Determinación Diagnóstica firmada por el(a) médico tratante, en caso de beneficiarios(as) menores de 6 años de edad y Plan de Tratamiento (Anexo 8) o Formulario Único Valoración de Salud del MINEDUC 2017 que, determina el diagnóstico del(a) estudiante al inicio del año escolar.
- Personería del(a) Representante Legal Vigente.
- Cotización de los recursos solicitados (al menos tres cotizaciones por recurso solicitado).
- Currículum del Equipo ejecutor.

Una vez finalizada su postulación, el sistema arrojará automáticamente un número de Folio, el que identificará de manera única la solicitud realizada, el número debe ser reservado por el(a) postulante y utilizado en cada una de las etapas siguientes para referirse al proyecto en el sistema.

**Se recomienda presentar los proyectos en forma anticipada a la fecha de cierre, para evitar congestiones y/o problemas de saturación de página web.**

#### **4.5 Proceso de Acreditación ante SENADIS**

Las entidades postulantes deberán encontrarse acreditadas ante SENADIS.

Para conocer el estado de acreditación de la entidad y las instrucciones del proceso dirigirse al sitio web: <http://acreditacion.senadis.cl/>

Las entidades **no acreditadas ante SENADIS**, que deseen participar del presente concurso, deberán acompañar la documentación requerida de conformidad a su naturaleza jurídica, ver <http://acreditacion.senadis.cl/>, y encontrarse acreditadas ante SENADIS al cierre de la postulación, esto es al día **20 de noviembre del 2017**, en caso contrario será declarada como inadmisibles su postulación del proyecto.

**Se recomienda realizar el proceso de acreditación en forma anticipada a la fecha de cierre de postulación, para evitar congestiones y/o problemas de último momento.**

#### 4.6 Período de Consultas

Se recibirán consultas sobre las presentes Bases entre el **martes 24 de octubre y el martes 31 de octubre de 2017**, a través del correo electrónico [concursoeducacion@senadis.cl](mailto:concursoeducacion@senadis.cl).

Las consultas se responderán vía correo electrónico y se publicará las respuestas a consultas a las bases en la página web institucional, [www.senadis.gob.cl](http://www.senadis.gob.cl), a más tardar el día **martes 07 de noviembre de 2017**. Las respuestas formarán parte integrante de las presentes Bases.

SENADIS se reserva el derecho de efectuar aclaraciones y/o modificaciones a las presentes Bases hasta el **viernes 17 de noviembre 2017**, por tanto, se sugiere estar pendiente del sitio web por eventuales actualizaciones de las Bases.

### 5. ADMISIBILIDAD

En esta etapa, se revisa que los(as) postulantes cumplan con los requisitos de admisibilidad. En caso de incumplimiento de alguno de los requisitos de admisibilidad, se otorgará, por única vez, un plazo de 5 días hábiles, contados desde el día siguiente hábil de la notificación vía correo electrónico, a fin de que la entidad subsane y complemente, remitiendo el/los antecedentes requeridos y continuar con el proceso de evaluación. Si la entidad no acompaña dentro del plazo indicado lo requerido, se le tendrá por desistido, dictándose la respectiva Resolución Exenta que así lo declare.

#### 5.1 Requisitos de Admisibilidad

Para que las postulaciones sean declaradas admisibles, deberán cumplir los siguientes requisitos y adjuntar toda la documentación exigida en el punto 4.4 de las presentes bases, dentro de los plazos establecidos:

N°	Requisito de Admisibilidad	Medio de Verificación
1	La postulación se haya efectuado en forma completa en los formularios dispuestos en las presentes bases, por plataforma y dentro del plazo establecido.	Plataforma SENADIS
2	Entidad postulante corresponde al tipo de organización que puede postular y se encuentre	Verificación interna de Senadis

**Bases Concurso Programa de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad Convocatoria 2018**

Servicio Nacional de la Discapacidad SENADIS | Ministerio de Desarrollo Social  
Gobierno de Chile

	acreditada ante Senadis, dentro del plazo establecido en estas bases.	
3	Entidad postulante sin obligaciones pendientes con SENADIS. Personas jurídicas que se encuentren o se hayan encontrado en situación de incumplimiento de contrato o convenio suscrito anteriormente con SENADIS.	Verificación interna de Senadis.
4	Entidad postulante no se encuentre inhabilitada para postular.	1. Declaración Jurada simple ( <a href="#">Anexo N° 2</a> ) debidamente firmada por la persona representante legal.
5	Entidad postulante privada con más de un año de vigencia legal.	Certificado que acredite su vigencia, emitido por el organismo pertinente, de acuerdo al listado indicado en el siguiente link, atendida la naturaleza jurídica de la entidad, ver <a href="http://acreditacion.senadis.cl/">http://acreditacion.senadis.cl/</a> cuya emisión sea dentro de los 60 días anteriores a la fecha de cierre de las Postulaciones.
6	Entidad postulante certifica a lo menos 1 persona con discapacidad como beneficiario directo, inscritas en el Registro Nacional de la Discapacidad o con Determinación Diagnóstica y el Plan de Tratamiento.	Nómina de beneficiarios(as) consignados(as) en el Formulario Único de Postulación. Para mayores de 6 años, Documento (copia de Credencial RND o Certificado COMPIN. Para menores de 6 años Certificado Médico y plan de tratamiento ( <a href="#">Anexo N° 8</a> ) o Determinación Diagnóstica MINEDUC, según corresponda a lo especificado en el punto 4.2 de las presentes bases) adjunto en plataforma de postulación.
7	Instituciones de Educación Superior que <b>no</b> hayan recibido financiamiento previo por parte de SENADIS o del Ministerio de Educación a través de los Fondos de Financiamiento para el Desarrollo Institucional (FDI), <b>para el financiamiento de Centro de Recursos</b> en los últimos tres años (2015 en adelante).	Base de datos del Servicio Nacional de la Discapacidad. Registro de Transferencias del Fondo de Desarrollo Institucional (FDI) del MINEDUC.

### 5.3 Notificaciones

Para efectos de las notificaciones que sean necesarias durante todo el proceso concursal, los postulantes deberán indicar un correo electrónico único de contacto, en el formulario de postulación.

El cómputo de los plazos se iniciará al contar del día siguiente hábil del envío del correo electrónico.

## 6. EVALUACIÓN TÉCNICA

Los proyectos declarados como admisibles serán entregados a las Direcciones Regionales de SENADIS respectivas, quienes analizarán y evaluarán las iniciativas presentadas, y establecerán el puntaje de evaluación de cada una, conforme a los criterios de evaluación establecidos en el punto 6.1. considera que un proyecto bien elaborado tiene consistencia entre los objetivos, acciones, y un presupuesto equilibrado (donde los gastos principalmente se encuentran en los ítems que reportan impacto en los(as) estudiantes y no en la mantención de recursos básicos de las instituciones proponentes). Por lo tanto, se contemplará en la evaluación el análisis de los recursos solicitados por el(a) postulante, en consideración a las acciones a desarrollar en el proyecto y la realidad regional. SENADIS puede modificar el monto de éstos, los que no podrán disminuirse más allá del **20%** del presupuesto total del proyecto, para no alterar su naturaleza. Si la revisión establece una modificación superior a la indicada, el proyecto será evaluado con el puntaje mínimo (0 puntos) y por lo tanto no adjudicado. **Debido a esto se recomienda cotizar y postular valores de mercado sin sobrevaloración para evitar este tipo de ajustes presupuestarios.**

### NO SE FINANCIARÁ:

1. Compra de vehículos.
2. Pago de rentas de arrendamientos regulares y/o permanentes de bienes inmuebles.
3. Gastos en fletes.
4. Suministros básicos (cuentas de agua, luz, teléfono).
5. Medicamentos.
6. Alimentos o traslados de profesionales.
7. Alcohol.
8. Pago de matrículas y aranceles.

9. Construcción de edificios.
10. Propinas.
11. Adquisición del instrumento de garantía.
12. Bienes o servicios de salud, asociadas al ámbito de la rehabilitación.

## 6.1 Criterios / Puntuación General

Los criterios técnicos y puntajes que se utilizarán en la evaluación se presentan a continuación:

<b>Criterios</b>	<b>Descripción</b>	<b>Puntaje</b>
<b>Pertinencia</b>	Evalúa cómo la solución propuesta permite resolver la dificultad descrita, con un enfoque inclusivo y de Derechos Humanos.	<b>25</b>
<b>Participación</b>	Evalúa el nivel de participación de los(as) beneficiarios(as) directos(as) (estudiantes) e indirectos(as) (familia, apoderados(as), tutores, docentes) en la elaboración, ejecución, evaluación y/o seguimiento de la iniciativa presentada. Se complementará con la información del <a href="#">Anexo N°9</a> .	<b>15</b>
<b>Coherencia Interna</b>	Evalúa en qué medida el proyecto ordena y respeta en forma coherente y lógica, los distintos componentes (objetivos, recursos, resultados, etc.) para desarrollar la estrategia de solución propuesta.	<b>20</b>
<b>Experiencia del Equipo Ejecutor</b>	Evalúa en qué medida el proyecto cuenta con un equipo ejecutor acorde a las características de la intervención propuesta. Se complementará con la revisión de Curriculum adjuntos a la postulación.	<b>10</b>
<b>Complementariedad de Recursos</b>	Evalúa en qué medida el proyecto incorpora en su estrategia de intervención, recursos humanos, materiales y/o financieros adicionales provenientes de la misma institución proponente o de terceros, debiendo estos pertenecer y orientarse al fortalecimiento de la iniciativa durante su ejecución.	<b>10</b>
<b>Pertinencia y eficiencia del presupuesto.</b>	Evalúa cuán pertinentes son los recursos y los montos solicitados, respecto de la estrategia, las características de los(as) estudiantes beneficiarios(as), el contexto educativo y de la zona territorial respectiva. Además, incorporar aquellos vinculados a medidas que favorezcan el acceso universal.	<b>5</b>

**Bases Concurso Programa de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad Convocatoria 2018**

Servicio Nacional de la Discapacidad SENADIS | Ministerio de Desarrollo Social  
Gobierno de Chile

<b>Continuidad</b>	Analiza la capacidad del(a) ejecutor(a) para asegurar en el tiempo los resultados y efectos de la intervención una vez terminado el financiamiento de SENADIS. Esto comprende formalización de los procesos, a través de medios oficiales comprobables.	<b>15</b>
	<b>Puntaje máximo General</b>	<b>100</b>

**Cada ítem será evaluado conforme los criterios que a continuación se detallan**

**Cumple en forma óptima:** Aplica cuando los antecedentes presentados dan cuenta de manera cabal y sobresaliente a lo solicitado en el criterio a evaluar

**Cumple adecuadamente:** Aplica cuando los antecedentes presentados dan cuenta de manera conforme y/o satisfactoriamente a lo solicitado en el criterio a evaluar

**Cumple medianamente:** Aplica cuando los aspectos y/o antecedentes presentados dan cuenta de manera suficiente de lo solicitado en el criterio a evaluar

**Cumple mínimamente:** Aplica cuando los antecedentes presentados dan cuenta de manera parcial o deficientemente de lo solicitado en el criterio a evaluar

**No cumple en absoluto:** Aplica cuando los antecedentes presentados no cumplen con ninguno de los aspectos señalados en el criterio a evaluar

## 6.2 Criterios / Puntuación Adicional <sup>6</sup>

Los puntajes adicionales serán aplicables solo para los proyectos que en su evaluación técnica obtengan 70 puntos o más. Esto dado que se entiende que estos criterios son un mecanismo de priorización y no un mecanismo de mejora técnica del proyecto.

Criterios	Descripción	Puntaje
<b>Establecimientos que implementan decreto N° 83.</b>	Pondera puntaje adicional en caso que la propuesta considere estrategias para la transformación de la entrega de enseñanza especial al modelo de enseñanza regular, flexible y con las condiciones de accesibilidad pertinentes. Estas acciones deberán quedar formalizadas al término del proyecto.	<b>5</b>
<b>Escuelas especiales que articulan acciones (trabajo en Red), para la transición entre niveles y modalidades de enseñanza, incluyendo orientación vocacional y/o la preparación para la inserción laboral.</b>	Pondera puntaje adicional a escuelas especiales que articulen acciones con instituciones u otros organismos, tales como establecimientos educacionales de otros niveles y modalidades de enseñanza, como también Instituciones que sean de interés vocacional de los(as) estudiantes, tales como FOSIS, SENCE, OMIL; empresas contratantes de PeSD) que favorezcan la transición, acceso, progreso y/o egreso de los(as) estudiantes entre niveles y modalidades de enseñanza y aquellas que articulen acciones para la orientación vocacional e inserción laboral de estudiantes egresados(as) de escuelas especiales. Estas acciones deberán quedar formalizadas <sup>7</sup> al término del proyecto.	<b>4</b>
<b>Enfoque de Género</b>	Pondera puntaje adicional en caso que la propuesta justifique la incorporación de un enfoque de género. <a href="#">(Anexo N°4)</a> .	<b>2</b>
<b>Pueblos Indígenas</b>	Pondera puntaje adicional en caso que la propuesta justifique la incorporación de un enfoque de pueblos indígenas. <a href="#">(Anexo N°5)</a> .	<b>2</b>
	<b>Puntaje Máximo Adicional</b>	<b>13</b>

<sup>6</sup> En este ítem de evaluación la asignación del puntaje será dicotómica, asignándose 3 puntos en caso de cumplirse el criterio, o asignándose puntaje 0 en caso de no cumplirse.

<sup>7</sup> Se entiende por Formalización, cuando existe un documento formal que avale dicha acción. Por ejemplo: Convenios de Colaboración Firmados por representantes Legales, Resoluciones firmadas por representantes legales, Decretos firmados por los representantes legales, entre otros.

## 7. ADJUDICACIÓN

Serán susceptibles de adjudicación, sólo aquellos proyectos que hayan obtenido en la etapa de evaluación técnica, un puntaje **igual o superior a 70 puntos**.

SENADIS dictará la resolución exenta que declara los proyectos adjudicados, los cuales serán publicados en la página web institucional [www.senadis.gob.cl](http://www.senadis.gob.cl) el día **miércoles, 10 de enero de 2018**.

Además, a los(as) adjudicatarios(as) se les notificará vía correo electrónico (u otro medio) por las Direcciones Regionales de SENADIS, informando el inicio de la etapa de suscripción de convenios.

**Nota:** Es importante señalar que la casilla de correo electrónico señalada en la postulación será un medio reconocido de comunicación para notificar las distintas etapas del concurso. Por favor verificar que se encuentre bien escrito

### 7.1 Criterios de adjudicación

La adjudicación se realizará según los siguientes criterios:

- a. Se ordenarán los proyectos de mayor a menor puntaje en cada región.
- b. Se adjudicará de acuerdo al puntaje obtenido de la etapa de evaluación (de mayor a menor puntaje) considerando el presupuesto disponible por región.
- c. Una misma entidad podrá adjudicar un máximo de dos proyectos en total, siempre y cuando sean de distinta región del país, no pudiendo exceder de un monto total de \$10.000.000 (diez millones de pesos) entre los dos proyectos adjudicados.
- d. En caso que dos o más proyectos obtengan el mismo puntaje de evaluación, y no puedan ser financiados todos por restricción presupuestaria, se seleccionará "aquel proyecto que presente un mayor puntaje en el criterio de coherencia, si el empate persiste se seguirá con el siguiente criterio de evaluación con mayor ponderación y así sucesivamente. Si el empate persiste en los seis criterios de evaluación, la decisión fundada de financiamiento recaerá en la Dirección Nacional de SENADIS"

Quedarán en la lista de espera conforme el puntaje de evaluación (de mayor a menor) todos los proyectos que pasaron a la etapa de adjudicación, con un puntaje igual o superior a 70 puntos.

SENADIS se reserva la facultad de rechazar todas las propuestas de proyectos si lo estimase procedente, por no ser convenientes a los intereses del Servicio y/o de las personas en situación de discapacidad, y/o no dar cumplimiento a lo estipulado en los puntos anteriormente mencionados.

La resolución exenta de adjudicación será publicada en la página web institucional [www.senadis.gob.cl](http://www.senadis.gob.cl) el día martes, 10 de enero de 2018.

En el caso de los proyectos no adjudicados, se notificará al(a) postulante vía correo electrónico.

## 7.2 Lista de Espera

Si por algún motivo no se adjudica todo el presupuesto disponible de una región, este monto será dispuesto sobre la base de tres fondos macro regionales diferenciados por zona: uno para la zona norte conformadas por las regiones XV, I, II, III y IV; uno para la zona centro conformado por las regiones V, VI, XIII y VII; y finalmente uno para la zona sur constituido por las regiones VIII, IX, XIV, X y XII.

Esta distribución permitirá adjudicar el financiamiento a proyectos que estén en lista de espera, de las macro zonas respectivas según disponibilidad presupuestaria, usando como criterios de desempate los establecidos en la letra d del capítulo 7.1.-

La resolución exenta que conforma la lista de espera será publicada en la página web institucional [www.senadis.gob.cl](http://www.senadis.gob.cl) el día **miércoles , 10 de enero de 2018.**

Se reasignarán los recursos a los proyectos de la lista de espera en los siguientes casos:

- a. Que alguna entidad adjudicataria renuncie de forma voluntaria al financiamiento de su proyecto.
- b. Que alguna entidad adjudicataria no suscriba el respectivo convenio en los plazos establecidos.
- c. Que alguna entidad adjudicataria no haga entrega del instrumento de garantía en la forma requerida señalado en el apartado 8.1 de las presentes Bases, dentro del plazo establecido.

En cualquiera de estos casos se tendrá para todos los efectos por desistido el proyecto adjudicado, emitiéndose una resolución exenta que así lo declare.

Una vez generado un desistimiento, se procederá a financiar el primer proyecto en la lista de espera de acuerdo a los siguientes criterios:

- a. Mayor puntaje dentro de la zona correspondiente al proyecto desistido.
- b. Presupuesto aprobado sea igual o menor al presupuesto disponible.
- c. En caso que el mayor puntaje tenga un presupuesto aprobado mayor al presupuesto disponible, se avanzará en la lista de espera hasta un máximo de 5 propuestas siguientes, seleccionando aquella(s) que cumpla(n) con los criterios a y b.
- d. En caso de proyectos de lista de espera, con la finalidad de definir asignación de recursos entre proyectos que presenten igualdad en el puntaje obtenido en la evaluación técnica, se utilizarán los criterios señalados en letra c) del punto 7.1 de las presentes bases.

Los(as) proponentes cuyos proyectos de las listas de espera resulten adjudicados, serán notificados(as) a través de la publicación de la Resolución Exenta de Senadis en la página web institucional [www.senadis.gob.cl](http://www.senadis.gob.cl) el día **miércoles 21 de marzo 2018**, y además se les informará vía correo electrónico por la Dirección Regional correspondiente, señalando el inicio de la etapa y plazos asociados al proceso de suscripción de convenios.

## 8. SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS

SENADIS, a través de sus Direcciones Regionales, entregarán los siguientes documentos a los(as) adjudicatarios(as):

- a. Dos ejemplares del Convenio de Ejecución del Proyecto para su firma.
- b. Guía de Gestión Administrativa para los Convenios de Transferencia de Recursos.
- c. Orientaciones Técnicas y sus Formatos de Informe técnico.
- d. Informe de evaluación del proyecto.
- e. Normas Gráficas de SENADIS

Dichos documentos contendrán las condiciones de financiamiento, ejecución, supervisión y seguimiento del proyecto; los derechos y obligaciones de cada una de las partes, y las sanciones que procedieren en caso de incumplimiento.

Los ejemplares del Convenio de Ejecución del Proyecto, deberá ser firmado por el representante legal. **Si quien firma el convenio es una persona distinta del representante legal indicado al tiempo de la postulación, se deberá adjuntar el documento que acredite poder de representación.** Asimismo, se deberá adjuntar, además, el instrumento de garantía si correspondiere.

Los documentos deberán ser entregados a las respectivas Direcciones Regionales, cuya ubicación se encuentran en el [\(Anexo N°7\)](#). La entrega puede ser de manera personal **hasta las 14:00 horas del día lunes 12 de marzo de 2018**; o vía Carta Certificada, cuyo sello postal debe tener fecha de envío anterior o igual al **lunes 12 de marzo de 2018**. Los documentos deberán venir en un sobre cerrado señalando en su exterior:

**Concurso Nacional de Apoyo a Instituciones Educativas para la  
Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad - 2018**  
[Folio, Nombre y RUT de la organización]

En caso de que algún(a) adjudicatario(a) no presentare en la fecha indicada los documentos antes mencionados, **se tendrá por desistida de su adjudicación**, para todos los efectos legales, reasignándose los recursos a los proyectos que se encuentran en la lista de espera, de la forma descrita anteriormente.

### **8.1 Instrumento de Garantía**

Junto con la entrega del convenio firmado, las **organizaciones privadas** deberán hacer entrega de un **instrumento de garantía**, el que tiene como fin garantizar el fiel, total y oportuno cumplimiento de la obligación contraída por la organización con SENADIS.

Los costos derivados de la constitución, prórroga o renovación de dicho documento serán de exclusivo cargo de cada adjudicatario(a) y en ningún caso serán financiados con recursos otorgados por SENADIS.

Dicho instrumento, podrá ser ejecutado por SENADIS en caso de cualquier incumplimiento a las obligaciones establecidas en el Convenio, en caso contrario, será devuelta al(a) adjudicatario(a), sin perjuicio del ejercicio de las demás acciones legales a que hubiere lugar para obtener la total restitución del aporte financiado.

Si hubiese algún cambio en los plazos de duración del proyecto y este fuese aprobado por SENADIS, se deberá prorrogar o renovar el instrumento de garantía, el cual deberá ser entregado junto con la modificación de convenio firmada por el(a) representante legal, de acuerdo a lo establecido en el 8.1.1 de las presentes bases. Asimismo, los costos derivados de la constitución, prórroga o renovación de dicho documento serán de exclusivo cargo de cada adjudicatario(a) y en ningún caso serán financiados con recursos otorgados por SENADIS.

El instrumento de garantía deberá ser enviado junto con el convenio firmado **hasta el día lunes 12 de marzo de 2018**, y deberá ceñirse estrictamente a lo señalado a continuación, en caso contrario será devuelto para su corrección, que de no producirse dentro de los 5 días hábiles tras su notificación, impedirá la suscripción del convenio y se procederá a declarar su desistimiento:

#### **8.1.1. Organizaciones Privadas:**

Deberán presentar Vale Vista, Boleta de Garantía Bancaria, Póliza de Seguro por un valor equivalente al **10%** del monto total adjudicado. Los instrumentos deberán ser extendidos a la vista e irrevocablemente, a nombre del Servicio Nacional de la Discapacidad, RUT 72.576.700-5, con la glosa “Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones que contrae el/la EJECUTOR/A con el Servicio Nacional de la Discapacidad, Concurso Nacional de Educación 2018 Folio: \_\_\_\_\_, año 2018”. La vigencia en los casos que proceda, deberá comprender a lo menos **120 días posteriores** a la fecha fijada en el respectivo convenio para la rendición final de cuentas.

#### **8.1.2. Municipalidades y servicios públicos:**

Están exceptuadas de rendir garantía las municipalidades y servicios públicos, en virtud de lo dispuesto por la jurisprudencia administrativa de la Contraloría General de la República.

## 9. EJECUCIÓN

### 9.1 Plazos de ejecución

Los proyectos deberán iniciar su ejecución una vez que SENADIS dicte la resolución exenta que aprueba el Convenio de Ejecución y deberá finalizar su ejecución al día **28 de diciembre de 2018**.

Al momento de elaborar su propuesta, debe contemplar que la ejecución se realiza en meses corridos, por lo tanto, períodos de temporada estival (vacaciones de invierno), son considerados tiempo real ejecución.

### 9.2 Transferencia de recursos.

Esta consiste en una remesa que realiza SENADIS a la cuenta informada en la postulación del(a) adjudicatario(a). Se efectuará por el total del monto adjudicado, en una sola cuota, dentro de los **15 días hábiles posteriores** a la fecha de resolución aprobatoria del Convenio. En caso que el(a) adjudicatario(a) tenga obligaciones pendientes con SENADIS, al momento de efectuar la remesa, SENADIS procederá a poner inmediatamente término anticipado al convenio.

SENADIS no aceptará como rendición de gastos, aquéllos realizados con fecha anterior a la de la resolución exenta que aprueba el Convenio, ni posterior a la fecha de término de ejecución de éste.

### 9.3 Ejecución de proyectos.

El(a) adjudicatario(a) deberá destinar íntegramente los recursos entregados por SENADIS a la ejecución del proyecto seleccionado, con estricto cumplimiento del Convenio de ejecución suscrito; las presentes Bases; la Guía de Gestión y las Orientaciones entregadas por el(a) Supervisor(a) de Senadis.

Los documentos que rigen la ejecución de proyectos son:

- a. Convenio de ejecución del proyecto.
- b. Consultas y aclaraciones de las presentes Bases.
- c. Bases del Concurso Nacional de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad 2018.
- d. Guía de Gestión Administrativa para los Convenios de Transferencia de Recursos.

- e. Orientaciones Técnicas.
- f. Informe de evaluación del proyecto.
- g. Proyecto aprobado por SENADIS.

En caso de discrepancia entre los documentos que rigen el proceso, prevalecerán entre sí en el mismo orden en que se indica en el párrafo anterior.

#### **9.4 Supervisión y seguimiento.**

SENADIS realizará la supervisión técnica y financiera de la ejecución de los proyectos a través de los(as) profesionales que se designen para tal efecto, rigiéndose por los documentos antes mencionados.

El(a) supervisor(a) tendrá acceso en todo momento a las actividades y etapas de implementación, ejecución y evaluación del desarrollo del proyecto, por tanto el(a) adjudicatario(a) y el equipo ejecutor deberán otorgar todas las facilidades necesarias para tal efecto. Así también, SENADIS se reserva el derecho de efectuar visitas y/o evaluaciones durante y después de la ejecución del proyecto.

Para efectos de seguimiento el(a) adjudicatario(a) deberá presentar informes técnicos y financieros que permitan evaluar la ejecución del proyecto, así como también verificar los avances y/o dificultades existentes. Los plazos y detalles de cada uno de estos informes se encontrarán contenidos en las Orientaciones Técnicas y Guía de Gestión 2018.

#### **9.5 Solicitud de modificación.**

Para el caso que se requiera modificación de los plazos de ejecución del convenio de la rendición de cuentas o del presupuesto aprobado, por una causa no imputable al adjudicatario, se deberán considerar lo siguiente:

- a. La solicitud de modificación deberá ser firmada por la persona representante legal de la institución adjudicataria y dirigida al(a) Director(a) Regional de SENADIS correspondiente, dicha solicitud deberá entregarla a través del(a) Supervisor(a) de SENADIS, dentro del plazo establecido en el convenio.
- b. De acuerdo a los antecedentes y la evaluación técnica, se aprobará o rechazará la solicitud.
- c. En el caso que la solicitud fuera aceptada, SENADIS dictará la Resolución Exenta aprobatoria de la modificación solicitada.

En caso que se prorrogue el plazo de ejecución del convenio, se debe considerar un aumento de la vigencia del documento de garantía de fiel, total y oportuno cumplimiento de la obligación contraída por el(a) adjudicatario(a) con SENADIS.

Sólo se aceptarán solicitudes de modificación cuando sean presentadas en un plazo máximo al 50% de avance de la ejecución del proyecto.

Se hace presente que la modificación entrará en vigencia desde la fecha de la resolución exenta que la apruebe. En caso que el(a) adjudicatario(a) realice gastos antes de esta resolución o en base a un presupuesto no aprobado por SENADIS, el costo será de cargo exclusivo del(a) adjudicatario(a).

#### **9.6 Difusión.**

El(a) adjudicatario(a), deberá encargarse de promover y difundir la realización del proyecto en su comunidad local, haciendo mención obligada, a SENADIS como la institución que lo financió.

Así también, SENADIS podrá efectuar acciones de difusión del proyecto y sus principales resultados, ante lo cual se requerirá la colaboración tanto de la organización adjudicataria, del equipo ejecutor y los(as) participantes beneficiarios(as) que se relacionen.

Para esto, el(a) adjudicatario(a) deberá presentar para la suscripción de su convenio una carta de compromiso respecto de la difusión de su experiencia, conforme el [\(Anexo N°9\)](#) de las presentes Bases. La carta deberá ser firmada por la persona representante legal y dará cuenta del compromiso de la entidad adjudicataria con SENADIS respecto a la difusión de su experiencia y/o aprendizaje en relación a su proyecto.

Dentro de los costos del proyecto, se debe considerar la elaboración de piezas gráficas para la difusión de la iniciativa tales como lienzo, pendón, invitaciones, folletos, afiches, videos, entre otros, los cuales deben dar cumplimiento a los aspectos técnicos establecidos en las Normas Gráficas del Servicio, asociadas a este proceso.

La pieza gráfica deberá incluir la siguiente frase: “Este proyecto aporta a la inclusión social de personas en situación de discapacidad y es financiado por el Servicio Nacional de la Discapacidad-SENADIS-Gobierno de Chile”.

En relación a los actos de lanzamiento y cierre de cada Proyecto, deben coordinar previamente la fecha de su realización con sus supervisores(as) de SENADIS, para generar una convocatoria conjunta. En este contexto, el/la ADJUDICATARIO/A deberá incorporar en el caso de realización de charlas y/o actividades de difusión, todas las medidas para la total accesibilidad a la información, principalmente para población con discapacidad sensorial.

Las piezas deberán ajustarse a la norma gráfica de Gobierno, publicadas en el sitio web de SENADIS [www.senadis.gob.cl](http://www.senadis.gob.cl). Todos los productos asociados a la difusión cuyos costos se encuentren asignados al proyecto presentado, deberán ser visados por el Departamento de Comunicación Estratégica de SENADIS en forma previa a su producción. Para la coordinación de esto, la organización adjudicataria deberá contactarse con dicho departamento a través de su supervisor(a).

Por último, de existir producto/s, creados con motivo de la ejecución del presente Convenio serán de propiedad de SENADIS, según lo dispuesto en las normas de la Ley de Propiedad Intelectual. SENADIS podrá inscribir a su propio nombre, registrando, además, la marca que estime conveniente

## **9.7 Cierre.**

Una vez ejecutado el proyecto, el(a) adjudicatario(a) deberá presentar los informes técnicos y la rendición final de cuentas para proceder al cierre del convenio dentro de los plazos estipulados en éste y la Guía de Gestión.

SENADIS certificará la total ejecución del proyecto y declarará el cierre del respectivo convenio mediante una resolución exenta, enviada al(a) adjudicatario(a), al domicilio que conste en el Convenio de ejecución del Proyecto.

### **9.7.1 Causales de incumplimiento**

El incumplimiento por parte del(a) adjudicatario(a) de cualquiera de las obligaciones establecidas en los documentos que rigen la ejecución del proyecto, facultará a SENADIS a

poner término anticipado al proyecto. Esto implicará que el(a) adjudicatario(a) restituya los recursos, entre otros, en los siguientes casos:

- ✓ Destinación de los dineros transferidos, en virtud del convenio, a un fin que no corresponda al desarrollo del proyecto.
- ✓ Utilización fraudulenta de los dineros transferidos en virtud del convenio.
- ✓ Adulteración de la documentación que sirva de respaldo a las rendiciones de cuentas.
- ✓ Suspensión o paralización sin motivo fundado de las actividades comprometidas en el convenio.
- ✓ Incumplimiento en la ejecución total o parcial del proyecto.
- ✓ Incumplimiento de los plazos establecidos en el convenio y en los instrumentos que se entienden formar parte integrante de él.
- ✓ Falta de financiamiento de los eventuales costos adicionales del proyecto que excedan a los financiados.
- ✓ Falta de restitución de los eventuales fondos no gastados al término de la ejecución del convenio, en forma conjunta a la rendición de cuentas.
- ✓ No emitir oportunamente informes establecidos en el convenio o no ejecutar las actividades de acuerdo a lo establecido en el convenio.
- ✓ No presentar la rendición de cuentas o que ésta fuera rechazada totalmente por SENADIS.
- ✓ No hacer entrega de los recursos individuales a los(as) beneficiarios(as) directos, dentro de los 60 días transcurridos el depósito de la remesa.
- ✓ Cualquier incumplimiento respecto de las demás obligaciones establecidas en el convenio.
- ✓ El incumplimiento de cualquiera otra obligación que el(a) adjudicatario(a) mantenga con SENADIS.

Sin perjuicio de lo anterior, SENADIS hará efectiva la garantía sin más trámite y ejercerá las acciones legales correspondientes, de ser el caso.

## 10. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

La inclusión de los(as) estudiantes en situación de discapacidad se fundamenta en la perspectiva de Derechos que hace suya la Ley N° 20.422, que establece Normas sobre Igualdad de Oportunidades e Inclusión Social de la Personas con Discapacidad. Plantear que

los temas relacionados con las personas en situación de discapacidad es una cuestión de Derechos humanos e implica hablar de dignidad, de libertad para el desarrollo y potenciamiento de la autonomía y, por tanto, de la autodeterminación a través de la equiparación de oportunidades y el irrestricto respeto a las diferencias individuales como elemento constitutivo del ser humano; en el mismo sentido, esto implica desarrollar estrategias que apunten a la eliminación de barreras en el sistema educativo y al potenciamiento de buenas prácticas educativas.

Como una forma de contribuir a la educación inclusiva de los(as) estudiantes en situación de discapacidad y a la identificación y eliminación de las barreras existentes en el medio educativo, es que se busca financiar proyectos que tengan por finalidad mejorar el ingreso, la trayectoria, el progreso, continuidad y respectivo egreso en los planes de estudio que cursen personas en situación de discapacidad. Para ello, los proyectos deberán contemplar intervenciones, tanto individuales, como colectivas, que dejen capacidad instalada en las distintas entidades educacionales.

Los proyectos presentados deberán tener como foco central la Educación Inclusiva y un enfoque de derechos, en donde el(la) estudiante y sus familias, sean protagonistas. En este sentido la institución proponente deberá:

- ✓ Exponer con claridad el problema a abordar, indicando cuáles son las barreras que enfrentan los(as) estudiantes y las instituciones de educación para contribuir a la trayectoria académica de los(as) estudiantes en situación de discapacidad.
- ✓ Se deberá demostrar que, la problemática y la propuesta fue trabajada conjuntamente con la comunidad educativa, esto comprende la participación activa de los beneficiarios directos, estudiantes, padres o adultos responsables de los niños, niñas y/o adolescentes, docentes de aula, profesionales no docentes, directivos, etc. Definir el objetivo que espera cumplir al término de la ejecución del proyecto, siendo indispensable que los resultados sean cuantificables y/o descriptibles, para así constatar su cumplimiento. ([Anexo N°9](#))
- ✓ Dar cuenta del trabajo realizado con las instituciones públicas y/o privadas que conforman su red de trabajo local; por ejemplo, entidades de salud, otras instituciones de educación, organizaciones de y para personas en situación de discapacidad, a fin de articular y/o aprovechar de modo eficiente los recursos existentes en la comuna.

- ✓ Dejar capacidad instalada, capacitando a todos los actores que intervienen en los procesos de inclusión, pero también asegurándose de transferir conocimiento a aquellas instituciones que no han tenido experiencia en materias de inclusión y/o discapacidad.
- ✓ Realizar intervenciones educativas inclusivas en el aula regular con foco específico en los(as) estudiantes en situación de discapacidad beneficiarios(as) del proyecto.
- ✓ Establecer, tanto para los niveles de Educación Inicial, Básica como Media, un componente de trabajo con la familia, de manera que los procesos de inclusión se estructuren colaborativamente entre todos los actores.
- ✓ Realizar intervenciones educativas con perspectiva de género que colaboren en el cambio de paradigma sobre inequidades en relación al género, fomentando la incorporación, retención y egreso del sistema educativo de mujeres en situación de discapacidad.
- ✓ Desarrollar y/o fortalecer en todos los niveles de Educación Inicial, Básica, Media y Superior un Plan de Lectura, que fomente la importancia del acceso a la lectura, pero también genere acciones de desarrollo de material accesible y/o estrategias alternativas para el fortalecimiento de la lecto escritura, sobre todo en establecimientos que contemplen estudiantes de la comunidad sorda, o estudiantes ciegos y/o sordociegos. Para ello, se deberán incorporar mejoras, para hacer accesible la literatura en bibliotecas, ya sea con dispositivos tecnológicos o bien con sistemas alternativos para la comunicación, como es Braille, cápsulas en lengua de señas chilena, subtítulos, o sistemas audibles.

### **10.1. Fin.**

Contribuir a la educación inclusiva de los(as) estudiantes en situación de discapacidad, a la identificación, disminución y eliminación de brechas y barreras existentes en el medio educativo a través del financiamiento de proyectos Institucionales inclusivos para estudiantes en situación de discapacidad.

### **10.2. Propósito.**

Producto de la necesidad de focalizar los recursos disponibles, los proyectos presentados deberán tener a lo menos uno de los siguientes resultados esperados:

- a. Aportar una solución innovadora e inclusiva y con enfoque de derechos, para superar las barreras que dificultan la inclusión social de los y las estudiantes en situación de discapacidad.

- b. Compilar buenas prácticas y difundirlas, para superar las barreras que dificultan la inclusión social de estudiantes en situación de discapacidad.
- c. Aportar medios, mecanismos y/o acciones que impulsen o potencien la inclusión social de estudiantes en situación de discapacidad.
- d. Aportar en la capacitación de profesionales de instituciones públicas o privadas, en materias como diversificación de la enseñanza, tecnologías inclusivas, desarrollo de material accesible, diseño universal, adecuaciones curriculares, etc que permitan la inclusión social de estudiantes en situación de discapacidad.
- e. Dejar la variable de discapacidad como un componente de mejora de la calidad y política institucional, a través de la política institucional PEI, como también a través de los planes de mejora PME.
- f. Aportar a la concienciación de la sociedad civil a través de acciones de difusión, promoción y formación.

### **10.3. Glosario.**

Para las presentes bases y para efectos de toda operación administrativa y técnica del programa, se entenderá por:

#### **10.3.1 Áreas de Financiamiento**

Líneas de inclusión para personas en situación de discapacidad, a través de las cuales pueden presentar su postulación los(as) proponentes en el presente concurso.

#### **10.3.2 Ajustes Necesarios**

Son las medidas de adecuación del ambiente físico, social y de actitud a las carencias específicas de las personas con discapacidad que, de forma eficaz y práctica y sin que suponga una carga desproporcionada, faciliten la accesibilidad o participación de una persona con discapacidad en igualdad de condiciones que el resto de los ciudadanos.

#### **10.3.3 Postulante**

Organización pública o privada que postula a los bienes y servicios de alguna de las líneas de financiamiento.

#### **10.3.4 Adjudicatario(a)**

Postulante seleccionado(a) por SENADIS, de acuerdo con los requisitos técnicos y administrativos estipulados en las presentes bases, para firmar un convenio.

### **10.3.5 Participante Beneficiario(a)**

Persona en situación de discapacidad que recibirá los bienes y servicios a través de cualquier línea de financiamiento.

### **10.3.6 Convenio**

Documento de naturaleza contractual firmado entre SENADIS y cada adjudicatario(a) que establecerá derechos y obligaciones de las partes durante el desarrollo del mismo.

### **10.3.7 Formulario de Postulación ([Anexo N°1](#))**

Instrumento donde cada organización presenta la realidad donde desea trabajar describiendo: participantes beneficiarios(as), problema identificado, solución propuesta, objetivos, resultados esperados, complementariedad de recursos, continuidad, cronograma de actividades y presupuesto.

### **10.3.8 Centros de Apoyo.**

Es una Unidad, Dependencia o Dispositivo, al interior de la institución de educación superior que, articula con los distintos estamentos internos o con entidades externas a la institución, para que el o la estudiante que ingrese a la Institución de Educación Superior respectiva, pueda contar con todos los apoyos adicionales necesarios, para su correcta (en igualdad de condiciones) trayectoria educativa. Para ello, esta unidad deberá también estar atenta a las necesidades de los docentes de aula, para que estos también puedan contar con lo necesario (competencias, conocimiento, materiales, etc), para desarrollar clases y planificaciones académicas que permitan que los estudiantes en situación de discapacidad no queden exentos de contenidos o actividades, por falta de accesibilidad o ajustes adicionales necesarios. En este contexto, será uno de las acciones principales, establecer vínculos con las interdependencias de la institución, para el desarrollo de acciones inclusivas para estudiantes con discapacidad y posicionarlas a nivel directivo, de forma explícita en instrumentos formales de la entidad educacional, tales como la política institucional y/o los planes de mejora de la calidad, siendo la inclusión de personas en situación de discapacidad un eje base de la calidad de la educación institucional. Para ello, las acciones de difusión de prácticas educativas inclusivas es clave, como también la participación activa con los estudiantes en situación de discapacidad, en cada uno de los procesos que les compete.

## 10.4 Acciones para la inclusión de las personas en situación de discapacidad

Se financiarán proyectos que beneficien de forma directa e indirecta a estudiantes en situación de discapacidad provenientes de los siguientes contextos educativos:

### Escuelas Especiales

- a. Se financiarán proyectos de escuelas especiales que apunten a la preparación para la vida adulta, orientación vocacional y/o intermediación laboral de personas en situación de discapacidad. (Deben presentar beneficiarios(as) directos(as) en esta condición)
- b. Se financiarán proyectos de escuelas especiales que, apunten a la enseñanza de estudiantes con retos múltiples o multidéficit. (Deben presentar beneficiarios(as) directos(as) en esta condición)
- c. Se financiarán proyectos de escuelas especiales, para la implementación del decreto N° 83 y aquellas que estén trabajando la inserción del currículo regular en otros niveles educativos que el decreto no indique.
- d. Se financiarán proyectos de escuelas para estudiantes sordos(as) que, ejecuten un modelo multicultural bilingüe y que, implementen currículo regular para sus estudiantes. (Deben presentar beneficiarios(as) directos(as) en esta condición)

En este contexto, se adjudicarán proyectos cuyas estrategias apunten a:

- ✓ Desarrollar habilidades y/o competencias que preparen a los(as) estudiantes en situación de discapacidad de escuelas especiales para su futura inserción laboral. Por ejemplo, formación especializada a través de distintos oficios o metodologías, desarrollo de habilidades blandas para el trabajo o estrategias para evitar la deserción escolar; además, de la incorporación de aquellas estrategias que permitan la orientación vocacional de los estudiantes, incluyendo todas las opciones posibles, por ejemplo, empleo dependiente, empleo independiente o acceder a la educación superior técnica o profesional. Se espera especial énfasis en el trabajo de adquisición de habilidades básicas, ya sea lecto-escritura y/o cálculo matemático, como forma de preparación a la vida adulta.
- ✓ Mejorar las respuestas educativas, poniendo especial énfasis en aquellas estrategias que potencien la autonomía e independencia personal, en un trabajo colaborativo con la familia y los distintos actores educativos, junto con realizar articulación efectiva con aquellos dispositivos territoriales que permitan el desarrollo de inserción laboral, tales como Oficina Municipal de Información Laboral (OMIL), Servicio Nacional de Capacitación y Empleo (SENCE), El Fondo de Solidaridad e Inversión Social (FOSIS.)

- ✓ Contribuir a la concienciación y colaboración, tanto con la comunidad como con las escuelas regulares con Centros de Educación Superior Hacer que las escuelas especiales se conformen como centros de asesoramiento y/o apoyo a la comunidad promoviendo la utilización de material pedagógico y prácticas pedagógicas desde un enfoque inclusivo, trabajando con la comunidad educativa en su totalidad.
- ✓ Promover el tránsito de estudiantes de escuelas especiales a la modalidad de enseñanza regular, mediante un proceso de acompañamiento y seguimiento a la escuela de destino, a la familia y al(a) estudiante.
- ✓ En el caso de los estudiantes con multidéficit, desarrollar estrategias pedagógicas que, permitan un mayor nivel de inclusión de los(as) estudiantes a la comunidad educativa y en su entorno, promoviendo estrategias y buenas prácticas, sistematizándolas e invitando a todos los actores de la comunidad y de otros establecimientos educativos a conocerlas, manejarlas y replicarlas.

En el caso de escuelas especiales para estudiantes sordos(as), se espera que éstas puedan fortalecer su sistema de enseñanza regular, con prácticas pedagógicas innovadoras y con un enfoque multicultural bilingüe, dando énfasis al manejo de la lecto escritura de la lengua española como una segunda lengua. Que este modelo pueda ser desarrollado, sistematizado y compartido con otros agentes de cambio (establecimientos regulares, otras escuelas especiales para estudiantes sordos(as), centros de educación superior), con la finalidad de realizar difusión y promoción de la cultura sorda y de la lengua de señas chilena.

### **Educación Inicial**

Los principales desafíos que se han observado en la educación inicial tienen relación con aumentar la cobertura de atención; apoyar el desarrollo de prácticas locales de atención para los(as) niños y niñas en situación de discapacidad; capacitar a los(as) profesionales y técnicos que trabajan en este nivel; levantar estrategias para establecer un trabajo colaborativo con los padres, las madres y los(as) cuidadores(as) significativos(as); fomentar el trabajo en red y la articulación para el proceso de transición desde el nivel inicial al nivel básico, En este contexto, se adjudicarán proyectos cuyas estrategias apunten a:

- ✓ La preparación y acompañamiento a la transición desde el jardín infantil a los primeros niveles de transición, NT1-NT2. Se financiará la contratación de profesionales afines para generar estrategias para la implementación de procesos de transición.
- ✓ Generación de Servicios de apoyo para el aprendizaje, la participación y el juego; se financiarán servicios de apoyo para el traslado, de comunicación (intérprete de lengua

de señas) y asistente para el juego dirigido a niños y niñas matriculados en jardines infantiles y en los niveles NT1-NT2.

- ✓ La formación y especialización de profesionales y técnicos(as) de instituciones que trabajen en primera infancia, orientada a la atención de niños(as) en situación de discapacidad desde un enfoque inclusivo y territorial, se financiarán aquellas estrategias que apunten a la capacitación de diversas instituciones de un mismo territorio.

### **Educación Básica**

Para responder a las múltiples necesidades de los actores vinculados al proceso inclusión educacional en la enseñanza general básica, es necesario invertir recursos y desarrollar acciones que permitan cubrir las necesidades de los(as) estudiantes en situación de discapacidad y de las instituciones educativas que los acogen.

Es por ello que en este nivel se requiere complementar y optimizar los recursos disponibles, iniciar procesos de inclusión en establecimientos donde no se cuenta con proyectos de integración y potenciar los ya existentes, dirigiéndolos hacia un enfoque inclusivo, aumentando para ello el compromiso y gestión de los establecimientos, junto al imprescindible apoyo y participación de las autoridades de educación municipal, de los(as) sostenedores(as) en general, docentes y la familia. Asunto que debe quedar reflejado formalmente a través de instrumentos tales como la política institucional y/o planes de mejoramiento de la calidad comunales e individuales por establecimiento educativo respectivamente.

En este contexto, se adjudicarán proyectos cuyas estrategias apunten a:

- ✓ Capacitar y actualizar a docentes y equipos educativos en el uso de tecnologías para la inclusión, en Diseño Universal de Aprendizaje DUA y educación inclusiva para estudiantes en situación de discapacidad, con el objeto de desarrollar estrategias y eliminar las barreras para el aprendizaje y participación de estudiantes en situación de discapacidad.
- ✓ Implementación del Decreto N°83 y/o implementación del currículo regular y los respectivos apoyos adicionales necesarios (generación de material, instrumentos de evaluación inclusivos, entrega de servicios de apoyo, desarrollo e implementación de tecnología inclusiva) para su implementación, tanto para docentes, no docentes, padres y apoderados y estudiantes en situación de discapacidad. En esto se podrían considerar apoyos colectivos, institucionales e individuales respectivamente.

- ✓ Fomentar e instalar la educación inclusiva, considerando la revisión y ajuste de, de la política institucional (PEI) y en el plan de mejora de la calidad (PME), para insertar la variable de discapacidad de forma explícita, comprendiendo la participación de equipos educativos, familias, estudiantes y agentes de la educación involucrados.
- ✓ Implementar bibliotecas escolares o modalidades itinerantes (comunales) de lectura accesible en apoyo a las acciones emprendidas por el Plan Nacional de Fomento de la Lectura.
- ✓ Implementar o potenciar proyectos comunales, que comprendan varios o todos los establecimientos con dependencia municipal o de corporaciones sin fines de lucro, para la contratación de profesionales especialistas, que puedan entregar asesoría, capacitación, intervención directa con estudiantes y trabajo colaborativo con los padres y apoderados, con la finalidad de dejar competencias instaladas y facilitar los procesos de educación inclusiva en la trayectoria de los estudiantes en situación de discapacidad.

### **Educación Media**

Se espera que los proyectos en este nivel apunten a la Transición a la Vida Adulta de los(as) estudiantes en situación de discapacidad, en donde se consideren sus orientaciones vocacionales, se potencien sus talentos y se apoye para poder alcanzar los objetivos personales de los estudiantes en situación de discapacidad en este nivel educativo. En este contexto, se adjudicarán proyectos cuyas estrategias apunten a:

- ✓ Implementación de sistemas de acompañamiento a la transición de enseñanza básica a media de los(as) estudiantes en situación de discapacidad a la educación media y de media hacia la educación superior. Se pretende en este punto que se pueda orientar a los estudiantes vocacionalmente, desarrollar acciones colaborativas con otros actores, tales como Universidades, Centros de Formación Técnica o CFT que son parte de la Red de Educación inclusiva, y aquellos que comprenden sistemas de acceso especial para estudiantes en situación de discapacidad, con organismos que comprendan orientación y apoyo para el empleo dependiente, e independiente, como FOSIS, SENCE, OMIL, etc.
- ✓ Implementación o potenciación de proyectos comunales inclusivos, que comprendan varios o todos los establecimientos con dependencia municipal o de corporaciones sin fines de lucro, para la contratación de profesionales especialistas, que puedan entregar asesoría, capacitación, intervención directa con estudiantes y trabajo colaborativo con los padres y apoderados, con la finalidad de dejar competencias instaladas y facilitar los

procesos de educación inclusiva en la trayectoria de los estudiantes en situación de discapacidad.

- ✓ Capacitar y actualizar a docentes y equipos educativos en el uso de tecnologías para la inclusión, en Diseño Universal de Aprendizaje (DUA) y educación inclusiva para estudiantes en situación de discapacidad, con el objeto de desarrollar estrategias y eliminar las barreras para el aprendizaje y participación de estudiantes en situación de discapacidad.

## **Educación Superior**

### a. Proyectos Generales:

Se financiarán iniciativas donde las instituciones de educación superior, tanto públicas como privadas, dejen competencias instaladas y se realice seguimiento y evaluación de los aprendizajes que se obtienen en esos procesos formativos, como un medio pertinente para la inclusión en la trayectoria de estudiantes en situación de discapacidad en este nivel educativo. Se adjudicarán proyectos cuyas estrategias apunten a:

- ✓ Coordinar y promover la generación o adecuación de una política institucional explícitamente inclusiva para estudiantes en situación de discapacidad, lo mismo para los planes de mejora de la calidad procesos y/o programas que, comprendan la participación activa y comprobable del estudiantado en situación de discapacidad en distintas materias.
- ✓ Generación de Investigación sobre la temática de educación inclusiva para estudiantes en situación de discapacidad en la educación superior, comprendiendo material sistematizado, difusión y capacitación, sobre los datos levantados, que permitan compartir experiencias y prácticas inclusivas, procesos de gestión exitosos, la participación activa de estudiantes en situación de discapacidad en este nivel educativo. Instalación de sistemas de coordinaciones interinstitucionales, con establecimientos de otros niveles y modalidades educativas que, promuevan la generación de estrategias de colaboración, para la mejora de los procesos de transición entre niveles o modalidades educativas de los(as) estudiantes en situación de discapacidad, principalmente la transición de estudiantes de enseñanza media, a la educación superior.
- ✓ Capacitar y actualizar a docentes y equipos educativos en el uso de tecnologías para la inclusión, en Diseño Universal de Aprendizaje DUA y adecuaciones curriculares de

planes formativos, con el objeto de desarrollar estrategias y eliminar las barreras para el aprendizaje y participación de estudiantes en situación de discapacidad. Lo que deberá generar el desarrollo de prácticas y material accesible, dirigido a estudiantes en situación de discapacidad, a nivel colectivo e individual.

- ✓ Inserción de la variable de derechos humanos y educación inclusiva para estudiantes en situación de discapacidad en mallas curriculares de las distintas carreras.
- ✓ Implementación de sistemas de acceso o ingreso especial, para estudiantes en situación de discapacidad en las distintas carreras.

b. Aporte para Centros de Recursos o de apoyo a la inclusión de estudiantes en situación de discapacidad.

En la educación superior es necesario implementar Centros de Apoyo y/o Recursos que, desarrollen estrategias coordinadas entre los distintos estamentos internos de la institución, para asegurar el acceso y participación activa de los estudiantes en situación de discapacidad, a través de la provisión y gestión de acciones y recursos a la comunidad educativa.

- ✓ Mejorar y potenciar centros de apoyo o de recursos emergentes en Instituciones de Educación Superior que no hayan recibido financiamiento previo por parte de SENADIS para estos fines o por parte del Ministerio de Educación a través de los Fondos de Financiamiento para el Desarrollo Institucional (FDI), para el financiamiento de Centro de Recursos en los últimos tres años (2015 en adelante).
- ✓ Crear e implementar nuevos centros de Apoyo o Recursos.

### 10.5 Especificaciones financieras

El Concurso Nacional de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad 2018 dispone en total de **\$375.000.000** (trescientos setenta y cinco millones pesos).

### 10.6 Plazos de ejecución de las propuestas

Sólo serán susceptibles de adjudicación los proyectos que tengan una **duración que no podrá exceder el día 28 de diciembre de 2018**. Por lo tanto, la planificación de las actividades deberá considerar los plazos antes indicados.

## 11. ANEXOS

Los anexos que a continuación se indican, forman parte de las presentes Bases:

- N°1 : Formulario de postulación (en línea)
- N°2 : Declaración jurada simple
- N°3 : Tabla de chequeo
- N°4 : Perspectiva de género
- N°5 : Perspectiva de pueblos indígenas
- N°6 : Certificado de acreditación de calidad indígena, CONADI
- N°7 : Direcciones Regionales
- N°8 : Plan de tratamiento
- N°9 : Carta Compromiso de Participación y Difusión de Experiencia.

**ANEXO N°1: Formulario de postulación financiamiento (en línea)**

**INGRESO DE POSTULACIÓN INSTITUCIONAL**

**I.- Paso 1**

**ANTECEDENTES DEL PROPONENTE** En caso de establecimientos municipales, verificar que el proponente corresponda a la municipalidad o a la Corporación, según corresponda.

<b>Rol Único Tributario</b>	
<b>Nombre de la Institución</b>	
<b>Dirección</b>	
<b>E-mail Institucional de notificación</b>	
<b>Código y Teléfono de Contacto del Proponente</b>	
<b>Persona de contacto Proponente</b>	

**REPRESENTANTE LEGAL**

<b>Nombres</b>	
<b>Apellido Paterno</b>	
<b>Apellidos Materno</b>	
<b>N° Cédula Nacional de Identidad</b>	
<b>Cargo</b>	
<b>Número de Cuenta bancaria de la institución</b>	
<b>Tipo de cuenta bancaria</b>	
<b>Banco al cual pertenece la cuenta</b>	
<b>Rol Único Tributario titular de la cuenta</b>	

**II.- Paso 2**

**ANTECEDENTES DE LA ENTIDAD EDUCACIONAL**

<b>R.B.D.</b>	
<b>Nombre</b>	
<b>Dirección</b>	



**Bases Concurso Programa de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad Convocatoria 2018**

Servicio Nacional de la Discapacidad SENADIS | Ministerio de Desarrollo Social  
Gobierno de Chile

<b>Comuna/Región</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Teléfono</b>	
<b>Fax</b>	
<b>Nombre Director(a)</b>	

**ANTECEDENTES DEL COORDINADOR(A) DE CONTACTO DE LA ENTIDAD EDUCACIONAL**

<b>Nombre</b>	
<b>Cargo</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Teléfono Director y/o celular</b>	

**III.- Paso 3**

**DATOS GENERALES DEL PROYECTO** (Revise los datos, una vez que complete la información del proyecto, en especial respecto al presupuesto).

<b>Total \$ aportes institucionales</b>	
<b>Total \$ solicitado a SENADIS</b>	
<b>Costo Total Programa</b>	

**IV.- Paso 4**

**AGREGANDO ESTUDIANTE**

Nº C. Identidad \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_

Nombre \_\_\_\_\_

A. Paterno \_\_\_\_\_ A. Materno \_\_\_\_\_

F. Nacimiento (dd/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ Sexo \_\_\_\_\_

Domicilio Correo electrónico \_\_\_\_\_ Estado Civil \_\_\_\_\_

Comuna/Región \_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_

Tipo de Discapacidad \_\_ Visual \_\_ Auditiva \_\_ Física \_\_ Intelectual \_\_ De causa psiquiátrica  
\_\_ Visceral

Grado de Discapacidad \_\_\_\_\_ Registro Nacional de la Discapacidad \_\_\_\_\_

Nivel Socio-económico \_\_\_\_\_

Familia pertenece \_\_\_\_\_ Etnia \_\_\_\_\_

Sistema de Protección Social \_\_\_\_\_



**Bases Concurso Programa de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad Convocatoria 2018**

Servicio Nacional de la Discapacidad SENADIS | Ministerio de Desarrollo Social  
Gobierno de Chile

**Nivel Educativo** \_\_\_\_\_ **Curso** \_\_\_\_\_

**En caso de E. Media**

**TP o Polivalente, señale especialidad** \_\_\_\_\_

**Nota o evaluación a la fecha de postulación** \_\_\_\_\_

**Señale estudios anteriores (niveles, cursos o modalidades cursadas anteriormente o si no presenta escolaridad)**

**V.- Paso 5**

**PROBLEMA.** Describa las principales dificultades que presenta el entorno educativo para que los(as) estudiantes puedan acceder y participar del currículo establecido, considerando aspectos tales como: Registro de los contenidos, participación en las actividades curriculares y extracurriculares, desfase académico, las barreras que presenta la propia entidad y sus actores educativos, a los materiales, metodologías y a las distintas dependencias del establecimiento educacional, entre otras.



**Bases Concurso Programa de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad Convocatoria 2018**

Servicio Nacional de la Discapacidad SENADIS | Ministerio de Desarrollo Social  
Gobierno de Chile

**ESTRATEGIA DE SOLUCION.** Fundamente el proyecto de acuerdo a la propuesta para resolver o mitigar el problema planteado anteriormente. Identifique acciones **Inclusivas** a realizar a favor del proceso de inclusión de los estudiantes en situación de discapacidad al sistema educativo y a incrementar su nivel de participación social en su entorno local, a través del proyecto presentado. Considere la incorporación de metodologías innovadoras, que incluya la participación de los propios estudiantes, familias, docentes, comunidad educativa y/ o articulación con otras entidades, entre las principales consideraciones.

**VI.- Paso 6**

**OBJETIVO GENERAL, RESULTADOS, ACTIVIDADES Y RECURSOS.** Señale sólo un objetivo general por proyecto, con los respectivos resultados y productos que se derivan durante o hacia el final de la ejecución, las actividades para lograr dichos resultados y los recursos que se necesitarán para desarrollar las actividades propuestas). Considere entre los aspectos a medir: El progreso en la trayectoria del estudiante, el incremento de la participación de los estudiantes y el mejoramiento de las condiciones contextuales de la entidad educacional, tales como las políticas, flexibilidad curricular, incremento de competencias por parte de los docentes, incremento de material accesible, evaluaciones, instalación de procesos inclusivos a través de instrumentos formales como PIE, PEI, etc.

**VII.- Paso 7**

ACTIVIDADES	MESES									
COMPROMETIDAS	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
<b>Cronograma de Proyecto</b>										

**VIII.- Paso 8**

**ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA DEL PROYECTO.** Describa la metodología de trabajo interno que desarrollarán para efectos de la implementación del proyecto, coordinación, inversión y administración de los fondos y verificación de resultados.

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROGRESO DE LOS ESTUDIANTES.** Describa la metodología de trabajo interno que desarrollarán para efectos de la evaluación permanente de la iniciativa y de los avances propuestos para los estudiantes y para el contexto educativo.

**IX.- Paso 9**

**EXPERIENCIA DEL EJECUTOR.** Haga mención al tiempo de experiencia en la temática de Discapacidad y Educación Inclusiva y/o con la ejecución de proyectos que se desarrollan o se han desarrollado en estas materias, incluyendo estrategias financiadas por SENADIS, MINEDUC u otras ofertas públicas o privadas afines.

- A. EXPERIENCIA DE LA INSTITUCIÓN EN RELACIÓN A DISCAPACIDAD, A EDUCACIÓN INCLUSIVA O EJECUCIÓN DE PROYECTOS PARA LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE ESTUDIANTES EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD.**

**B. EXPERIENCIA INDIVIDUAL DE PROFESIONALES O DIRECTIVOS O DEL EQUIPO EJECUTOR EN TEMAS DE EDUCACIÓN INCLUSIVA O EJECUCIÓN DE PROYECTOS PARA LA EDUCACIÓN INCLUSIVA DE ESTUDIANTES EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD.**

**X.- Paso 10**

**ACCIONES DE COORDINACIÓN CON REDES LOCALES VINCULADAS A LA ATENCIÓN DE ESTUDIANTES EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD.**

**COMPROMISO DE LA ENTIDAD EDUCACIONAL PARA DAR CONTINUIDAD A LA EXPERIENCIA.**

**ROL QUE OCUPA LA FAMILIA, APODERADOS Y/O TUTORES DE LOS ESTUDIANTES EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD EN LA FORMULACIÓN DE PROBLEMAS, EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO Y EN EL APOYO A LA PARTICIPACIÓN DEL ESTUDIANTE EN CADA UNA DE LAS ETAPAS DE LA INICIATIVA (A EXCEPCIÓN DE ENSEÑANZA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y EDUCACIÓN DE ADULTOS).**

**ROL QUE OCUPAN LOS DOCENTES DE AULA O DE PROGRAMAS DE APOYO COMPLEMENTARIOS (T.O, KINESIOLOGOS, EDUCADORAS DIFERENCIALES, PSICÓLOGOS, ETC.) EN LA FORMULACIÓN DE PROBLEMAS, DE PROPUESTA DE MEJORA Y PARTICIPACIÓN EN LA EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO, ENTRE OTROS.**

**XI.- Paso 11**

**ANTECEDENTES DEL EQUIPO EJECUTOS.** Identifique a los miembros del equipo, docentes y no docentes, y las funciones que cada uno de ellos desempeñe durante la implementación, desarrollo, ejecución, seguimiento y continuidad del proyecto.

Nombre	Profesión o Actividad	Funciones	Horas totales dedicadas al proyecto	Acciones

**XII.- Paso 12**

**DETALLE DE LOS RECURSOS SOLICITADOS.** Indique los recursos de apoyo solicitadas a SENADIS, de acuerdo al análisis del equipo y de prescripción o sugerencias específicas de algún profesional.

**Bases Concurso Programa de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad Convocatoria 2018**

Servicio Nacional de la Discapacidad SENADIS | Ministerio de Desarrollo Social  
Gobierno de Chile

**RECURSOS PERSONALES PARA EL (LA) ALUMNO(A)**

Estudiante	Recurso (Descripción)	Cantidad (unid./horas)	Costo Unitario	Costo Total	Acciones

**RECURSOS INSTITUCIONALES PARA LA ENTIDAD EDUCACIONAL**

Recurso (Descripción)	Cantidad (unid./horas)	Costo Unitario	Costo Total	Acciones

**TOTAL SOLICITADO A SENADIS \$\_\_\_\_\_.**

**XIII.- Paso 13**

Documento a presentar	Nombre documento cargado a postulación	Peso archivo cargado	Estado
<b>Antecedentes del Representante Legal/Proponente</b>			
Carta de compromiso por parte del(a) adjudicatario(a) firmada por el(a) Representante Legal Vigente y de participación por parte de los beneficiarios. (Anexo N°9)			
Declaración Jurada Simple debidamente firmada (Anexo N°2) /Admisibilidad.			
Certificado de Vigencia de la Personería jurídica del Representante Legal, cuya emisión sea dentro de los 60 días anteriores a la fecha de inicio de las Postulaciones. /Admisibilidad.			
Fotocopia del RUT de la entidad /Admisibilidad.			
Fotocopia Cédula de Identidad del(a) Representante Legal Vigente /Admisibilidad.			
Documento que acredite cuenta bancaria de la institución postulante (representante legal) o en caso de existir administración delegada al ejecutor, se deberá comprobar esta condición a través de documento adjunto en que el Representante Legal delegue facultades de administración de recursos al establecimiento educativo respectivo. /Convenios.			

**Bases Concurso Programa de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión  
de Estudiantes en Situación de Discapacidad  
Convocatoria 2018**

Servicio Nacional de la Discapacidad SENADIS | Ministerio de Desarrollo Social  
Gobierno de Chile

<b>Antecedentes de los Estudiantes Participantes del Proyecto.</b>			
En caso de estudiantes sin RND menores de 6 años, Determinación Diagnóstica firmada por el(a) médico tratante y Plan de tratamiento (anexo 8), de edad o Formulario Único Valoración de Salud del MINEDUC 2017 que, determina el diagnóstico del(a) estudiante al inicio del año escolar. (Según corresponda)			
En caso de estudiantes mayores de 6 años, Copia de Credencial RND o Certificado COMPIN. (Según corresponda)			
<b>Antecedentes de los Recursos Solicitados</b>			
Cotización de los recursos solicitados (al menos tres cotizaciones por recurso solicitado) /Evaluación.			
<b>Antecedentes del Equipo Ejecutor.</b>			
Currículum del Equipo ejecutor/Evaluación.			

## **ANEXO N°2: Declaración Jurada Simple**

El (o la) firmante, en su calidad de representante legal del(a) postulante, [Razón Social de la entidad] \_\_\_\_\_, RUT N° \_\_\_\_\_, del Concurso Nacional de Proyectos 2018, Línea Educación, declara bajo juramento que:

- a. La persona jurídica que representa es la entidad postulante.
- b. El (o ella), los(as) socios(as), directivos(as) y administradores(as) de la persona jurídica que representa no tienen litigios pendientes con SENADIS.
- c. El (o ella), los socios(as), directivos(as) y administradores(as) de la persona jurídica que representa no están condenados(as) por crimen o simple delito.
- d. Que la persona jurídica que representa no cuenta entre sus trabajadores(as) con funciones directivas, a personas que a la vez sean funcionarios(as) de SENADIS.
- e. La persona jurídica que representa no es una sociedad de personas en la que los(as) funcionarios(as) directivos(as) de SENADIS, o de las personas unidas a ellos(as) por los vínculos de parentesco descritos en la letra b) del artículo 56 de la Ley 18.575, Ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, formen parte.

---

[Nombre Representante Legal]  
[Cédula de Identidad]

Fecha, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ 201\_

### ANEXO N°3: Tabla de Chequeo

<b>ANTECEDENTES PARA POSTULAR</b>	
<b>Antecedentes del Representante Legal/Proponente</b>	
Carta de compromiso por parte de los(as) beneficiarios(as) firmada por el(la) o los(as) estudiantes. (Anexo N° 9)	
Declaración Jurada Simple debidamente firmada, Anexo N°2. <b>(Este antecedente es obligatorio, parte de la admisibilidad)</b>	
Certificado de Vigencia de la Personería jurídica del Representante Legal (con más de un año de vigencia legal) de acuerdo al listado indicado en el siguiente link, atendida la naturaleza jurídica de la entidad, ver <a href="http://acreditacion.senadis.cl/">http://acreditacion.senadis.cl/</a> cuya emisión sea dentro de los 60 días anteriores a la fecha de cierre de las Postulaciones. <b>(Este antecedente es obligatorio, parte de la admisibilidad)</b>	
Fotocopia del RUT de la entidad.	
Fotocopia Cédula de Identidad del(a) Representante Legal Vigente.	
Registro de la Institución como Receptora de Fondos Públicos. <b>(Este antecedente es obligatorio)</b>	
Proceso de Acreditación concluido o terminado ante SENADIS <b>(Este antecedente es obligatorio, parte de la admisibilidad)</b>	
Entidad postulante no debe tener obligaciones pendientes con SENADIS. Personas jurídicas que se encuentren o se hayan encontrado en situación de incumplimiento de contrato o convenio suscrito anteriormente con SENADIS.	
Documento que acredite cuenta bancaria de la institución postulante (representante legal) o en caso de existir administración delegada al ejecutor, se deberá comprobar esta condición a través de documento adjunto en que el Representante Legal	

delegue facultades de administración de recursos al establecimiento educativo respectivo.	
<b>Antecedentes de los Estudiantes Participantes del Proyecto.</b>	
En caso de estudiantes sin RND menores de 6 años de edad, Determinación Diagnóstica firmada por el(a) médico tratante y Plan de tratamiento (Anexo 8) o Formulario Único Valoración de Salud del MINEDUC 2017 que, determina el diagnóstico del(a) estudiante y plan individual al inicio del año escolar. <b>(Este antecedente es obligatorio, parte de la admisibilidad, si usted cuenta con estudiantes menores de 6 años)</b>	
En caso de estudiantes mayores de 6 años, Documento (copia de Credencial de Registro Nacional de la Discapacidad o Certificado COMPIN que acredite discapacidad. <b>(Este antecedente es obligatorio, parte de la admisibilidad, si usted cuenta con estudiantes mayores de 6 años)</b>	
<b>Antecedentes de los Recursos Solicitados</b>	
Cotización de los recursos solicitados (al menos tres cotizaciones por recurso solicitado)	
Montos de recursos solicitados entre M\$ 2.000.000 y M\$ 10.000.000 millones de pesos.	
<b>Antecedentes del Equipo Ejecutor.</b>	
Currículum del Equipo ejecutor.	
<b>Antecedentes del Proyecto.</b>	
Formulario de Postulación presentado, terminado y enviado en línea (con número de Folio) sólo en formato indicado para el Concurso de Nacional de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad 2018. <b>(Este antecedente es obligatorio, parte de la admisibilidad)</b>	



**Bases Concurso Programa de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad Convocatoria 2018**

Servicio Nacional de la Discapacidad SENADIS | Ministerio de Desarrollo Social  
Gobierno de Chile

Nómina de Estudiantes Participantes Directos del Proyecto, consignados(as) en el Formulario Único de Postulación.	
Fecha de Término de Ejecución del Proyecto, debe ser hasta el día 28 de diciembre de 2018.	
Una misma entidad debe puede como máximo 2 proyectos en total, siempre y cuando sean de distinta región del país, no pudiendo exceder de un monto total de \$10.000.000 (diez millones de pesos) entre los dos proyectos adjudicados. (según corresponda) A excepción de casos especiales para Entidades de Educación Superior y Jardines Infantiles con Representatividad a nivel Nacional (1 por región) o Instituciones Municipales, con representatividad comunal (2 por comuna con un máximo de M \$10.000.000 entre ambos)	
Un proyecto dentro de la estrategia de centro de recursos, para educación superior, no se haber <b>NO</b> debe haber recibido financiamiento previo por parte de SENADIS o del Ministerio de Educación a través de los Fondos de Financiamiento para el Desarrollo Institucional (FDI), para el financiamiento de Centro de Recursos en los últimos tres años, 2015 en adelante. <b>(Este antecedente es obligatorio, parte de la admisibilidad)</b>	

#### **ANEXO N°4: Perspectiva de Género**

La igualdad de oportunidades para hombres y mujeres forma parte de las prioridades del actual gobierno y su programa operativo “se impone la necesidad de una Nueva Agenda de Género basada en los derechos, igualdad y autonomía de las mujeres”<sup>8</sup>, por lo que los proyectos postulados a al Concurso Nacional de Proyectos y Centros de Apoyo para la Inclusión Educativa de Estudiantes en Situación de Discapacidad 2017 que incorporen la perspectiva de género, deben promover acciones dirigidas para garantizar la igualdad de acceso y condiciones de las personas en situación de discapacidad, en el ámbito que les convoque participar.

Se entiende la incorporación de la perspectiva de género, como una herramienta para comprender las demandas diferenciadas de hombres y mujeres con el propósito de dar respuestas más informadas, más eficientes, más focalizadas, más adecuadas, más participativas y más equitativas (Documentos de apoyo SERNAM; 2003).

En este sentido, para los proyectos que incorporen la perspectiva de género deberán responder las siguientes preguntas:

1. ¿De qué forma se reflejan las necesidades y diferencias de los hombres y de las mujeres en situación de discapacidad en el proyecto?

**Por ej.:** fichas de inscripción de beneficiarios(as) que recojan la realidad y se hagan cargo de las particularidades de hombres y mujeres, etc.

2. ¿Se han identificado los obstáculos que pueden inhibir la participación de los hombres y las mujeres en el grupo en cuestión y se han desarrollado estrategias para hacerles frente?

**Por ej.:** mostrar de manera crítica las situaciones de desigualdad entre hombres y mujeres, lenguaje sexista, estereotipos de género, violencia, etc.

3. ¿Se han identificado indicadores con enfoque de género para medir los resultados diferenciales sobre mujeres y varones y así facilitar el seguimiento?

**Por ej.:** Encuestas, fichas de postulación u otros instrumentos de recolección de información, temáticas y modalidades de formulación de preguntas que permitan recoger adecuadamente las necesidades y características particulares de mujeres y hombres.

---

<sup>8</sup> Programa de Gobierno de la Presidenta Michelle Bachelet (2014 -2018), Derechos Ciudadanos – Equidad de Género (p 166; 2013)

4. ¿Se han considerado las implicaciones presupuestarias del enfoque de género? Servicio de apoyo y cuidados para niños(as) de 0 a 6 años y personas adultas mayores.

**Por ej.:** Apoyo en Servicios de Cuidados (personas adultas o menores), jefatura de hogar, trabajo no remunerado, etc.

5. ¿La estructura del Equipo que Ejecuta el proyecto provee la experticia necesaria en materia de género? Señale Títulos, Capacitaciones y/o experiencia en Género.

**Por ej.:** Contar con al menos un(a) profesional con experticia en el área de género, para que en el transcurso de las etapas del proyecto se incorpore la perspectiva.

La evaluación de la perspectiva de género incluirá los siguientes criterios:

- a. Se consideran las necesidades y diferencias de mujeres y hombres en base a sus diferencias en el proyecto.
- b. Se desarrollan acciones para promover la participación de las mujeres en situación de discapacidad en las relaciones dentro de comunidad y en las actividades del proyecto.
- c. Incorporar indicadores de género, para hacer seguimiento datos desagregados por sexo en consideración los efectos diferenciados para hombres y mujeres, tanto en la actualidad como en los impactos que tendrá el proyecto.
- d. Se destinan presupuestos específicos para la incorporación de servicios de apoyos y cuidados, para quienes lo requieran en caso de ser responsables de los cuidados niños(as) y personas dependientes.
- e. Se consideran profesionales con experiencia (5 años) y/o formación en Género (títulos de estudios, capacitaciones).

Cada criterio será evaluado de 0 a 1, considerando 0 como “no presenta”, 1 como “presenta”.

## **ANEXO N°5: Perspectiva de Pueblos Indígenas**

El análisis con perspectiva de pueblos indígenas es un proceso de trabajo que permite que un programa o política pública considere las diferencias que enfrentan los pueblos indígenas respecto de su realidad cultural y social, los roles que tienen en la sociedad, sus expectativas y circunstancias económicas, entre otros aspectos.

El enfoque de pueblos indígenas en los programas y políticas públicas consiste en profundizar la dimensión cultural inherente vinculada a la heterogeneidad de la población indígena. Lo que redundará en una mayor efectividad de los derechos indígenas en la legislación nacional en lo concerniente a: tierras y recursos naturales, idioma, origen étnico, patrimonio cultural, autonomía y participación.

Un proyecto poseerá enfoque de pueblos indígenas cuando:

- a. Dentro de sus objetivos se considere al menos uno de los siguientes:
  - ✓ Atender los derechos de las personas en situación de discapacidad que pertenezcan a algún pueblo indígena.
  - ✓ Orientar recursos para aminorar las brechas existentes entre pueblos indígenas y no indígenas.
  - ✓ Beneficiar directamente a personas en situación de discapacidad que pertenezcan a algún pueblo indígena.
- b. Considere dentro de la solución propuesta al problema planteado, al menos alguna de estas opciones:
  - ✓ Acceso equitativo a mejores condiciones de vida de algún pueblo indígena.
  - ✓ Fortalecer la propia identidad en un proceso de desarrollo acorde con las particularidades, las demandas y las formas de organización indígena.
  - ✓ Aportar a la superación de la pobreza de algún pueblo indígena.
  - ✓ Mantener y cultivar la identidad cultural en un contexto de cambio global.

## **ANEXO N°6: Certificado de Acreditación de Calidad Indígena, CONADI**

### Descripción

Permite acreditar, de forma indefinida, que una persona, comunidad o asociación **pertenece a una de las nueve etnias** reconocidas legalmente en Chile: Mapuche, Aimara, Rapa nui (o pascuense), Atacameña, Quechua, Colla, Diaguita, Alacalufe (o kawashkar), Yagán (o yámana).

### Beneficiarios(as)

- ✓ Chilenos(as) pertenecientes a culturas indígenas.
- ✓ Personas que no tienen la nacionalidad chilena y pertenecen a culturas indígenas reconocidas por la ley.
- ✓ Personas que no son indígenas, pero se autoidentifican como tales según el Decreto Supremo N°392.
- ✓ Todas estas personas deben cumplir los siguientes requisitos:
  - Ser hijos(as) de padre o madre indígena, cualquiera sea la naturaleza de su afiliación, inclusive la adoptiva.
  - Ser cónyuge de una persona indígena.

### Procedimiento

- ✓ Reunir los antecedentes mencionados en el campo **documentos requeridos**, según corresponda <http://www.chileatiende.cl/fichas/ver/4446>
- ✓ Diríjase a la Oficina de Información, Reclamos y Sugerencias (OIRS) de CONADI o del Programa Promoción e Información de los Derechos Indígenas (PIDI) más cercana.
- ✓ Explique el motivo de su visita: solicitar la acreditación de la calidad de indígena.
- ✓ Entregue los antecedentes requeridos.
- ✓ Como resultado del trámite, habrá solicitado la acreditación. Si cumple los requisitos, podrá obtenerla, y recibirá el certificado respectivo en un plazo de entre 10 a 60 días.

**ANEXO N°7: Direcciones de SENADIS en Regiones**

<b>ARICA Y PARINACOTA:</b>	<b>TARAPACÁ:</b>
Dirección: 18 de Septiembre 1530, Arica Teléfono: 58-2231348 Correo electrónico: arica@senadis.cl	Dirección: Av. Baquedano N° 913, Esquina Wilson, Iquique. Teléfono: 57-2416210 Correo electrónico: tarapaca@senadis.cl
<b>ANTOFAGASTA:</b>	<b>ATACAMA:</b>
Dirección: Copiapó 596, esquina Condell, Antofagasta Teléfono: 55-2485727 Correo electrónico: antofagasta@senadis.cl	Dirección: Atacama 1125, Copiapó Teléfono: 52-2232672 Correo electrónico: atacama@senadis.cl
<b>COQUIMBO:</b>	<b>VALPARAISO:</b>
Dirección: Av. Estadio, casa N°14, Esquina Villa Olímpica, La Serena Teléfono: 51-2212236 Correo electrónico: coquimbo@senadis.cl	Dirección: Av. Brasil 1265, piso 3, Valparaíso Teléfono: 32-2226634 Correo electrónico: valparaiso@senadis.cl
<b>LIBERTADOR BERNARDO O'HIGGINS:</b>	<b>MAULE:</b>
Dirección: Membrillar 358, esquina Francisco Gana, Rancagua Teléfono: 72-2226634 Correo electrónico: ohiggins@senadis.cl	Dirección: Uno Sur 1417, piso 3, oficina 38, Galería Atala, Talca Teléfono: 71-2212906 Correo electrónico: maule@senadis.cl
<b>BIOBÍO:</b>	<b>ARAUCANÍA:</b>
Dirección: San Martín 870, piso 1, oficina 103 B, Concepción Teléfono: 41-2253610 Correo electrónico: biobio@senadis.cl	Dirección: Diego Portales 564,, Temuco Teléfono: 45-2271877 Correo electrónico: araucania@senadis.cl
<b>LOS LAGOS:</b>	<b>AYSÉN DEL GRAL. CARLOS IBÁÑEZ DEL CAMPO:</b>
Dirección: Concepción 120, piso 4, oficina 405, Edificio Doña Encarnación, Puerto Montt Teléfono: 65-2318037 Correo electrónico: loslagos@senadis.cl	Dirección: 12 de octubre 467, Coyhaique Teléfono: 67-2252508 Correo electrónico: aysen@senadis.cl
<b>MAGALLANES Y LA ANTÁRTICA CHILENA:</b>	<b>LOS RÍOS:</b>



**Bases Concurso Programa de Apoyo a Instituciones Educativas para la Inclusión de Estudiantes en Situación de Discapacidad Convocatoria 2018**

Servicio Nacional de la Discapacidad SENADIS | Ministerio de Desarrollo Social  
Gobierno de Chile

Dirección: Armando Sanhueza 845, Punta Arenas Teléfono: 61-2240043 Correo electrónico: magallanes@senadis.cl	Dirección: Anfión Muñoz 578, Valdivia Teléfono: 63-2239271 Correo electrónico: losrios@senadis.cl
<b>METROPOLITANA:</b>	
Dirección: Rosa Rodríguez 1339, piso 1, Santiago Teléfono: 02-223901706 Correo electrónico: metropolitana@senadis.cl	

## ANEXO N°8: Plan de Tratamiento

### I. ANTECEDENTES PERSONALES

NOMBRE	
RND (SÍ/NO)	
RUN	
EDAD	
FECHA DE INDICACIÓN	

### II. INTERVENCIÓN

DIAGNÓSTICO	
DERIVACIÓN PROFESIONAL	

### III. PROFESIONAL QUE INDICA

NOMBRE	
RUN	
MAIL	
TELÉFONO	
PROFESIÓN	
INSTITUCIÓN	
DIRECCIÓN	

**ANEXO N° 9: Carta de Compromiso de Participación por parte de los Beneficiarios y de Difusión de la Iniciativa por parte del proponente.**

A nombre de la entidad Proponente \_\_\_\_\_, RUT N° \_\_\_\_\_ a la cual represento, declaro con fecha \_\_\_\_\_, que a las personas estipuladas en el cuadro que presento a continuación, están al tanto del presente proyecto, han participado en algún grado en su elaboración y se comprometen, junto con quien suscribe, a participar en todas las actividades propias del proyecto, como también, en aquellas actividades de difusión de la iniciativa, durante y posteriormente a su ejecución, en la que a juicio de SENADIS, resulte pertinente su asistencia, para que expongan y/o participen.

<b>Nombre Beneficiario</b>	<b>Rut</b>	<b>Firma Estudiante</b> (mayor de 18 años)	<b>Nombre Tutor</b> (en el caso que el estudiante tenga menos de 18 años, de lo contrario consignar "No aplica")	<b>Firma Tutor</b>	<b>Carrera o Curso</b>	<b>Institución</b>

\_\_\_\_\_

Nombre

\_\_\_\_\_

Firma